

# 教學助理滿意度調查實施流程

步驟 1：由「校園入口網站」登入→ 進入「學生資訊系統」



步驟 2：於「學生資訊系統內」→ 選擇「問卷填寫」→ 選擇「教學助理滿意度調查」



步驟 3：實施「教學助理滿意度調查」作答

