

步驟1

研究生請登入：1041_教學助理學習。

榮譽學生請登入：1041_榮譽學生學習專區

中國醫藥大學moodle數位學習系統

正體中文 (zh_tw) ▾

我的課程 ▾

儀表板

自訂此頁

課程綜覽



1041_教學助理學習

1041_榮譽學生專區

步驟2

活動資料→點入期末心得報告繳交區

1041_教學助理學習



活動資料



【校長與研究生之對談】



IA請假單 39.5KB Word 文件



期末心得報告繳交區 (2016/1/4~2016/1/22)

期末心得報告繳交區 (2016/1/4~2016/1/22)

繳交期限為2016/1/4~2016/1/22，請於規定時間內將檔案上傳繳交。檔案請填上姓名
TA可將協助課堂情形拍照紀錄，可作為期末心得繳交成果。

檔案名稱請填上姓名-課程名稱-課程班級

 期末心得報告格式.doc

步驟3
期末心得檔案格式下載

繳交狀態

作業提交次數	這是第1次繳交
繳交狀態	沒有繳交作業
評分狀態	尚未評分
規定繳交時間	2016年01月22日(五) 23:55
剩餘時間	30日9小時
最後修改	2015年11月12日(四) 10:24
作業加備註	▶ 評論 (0)

繳交作業

更改你所繳交的作業

步驟4
作業上傳

1041_教學助理學習

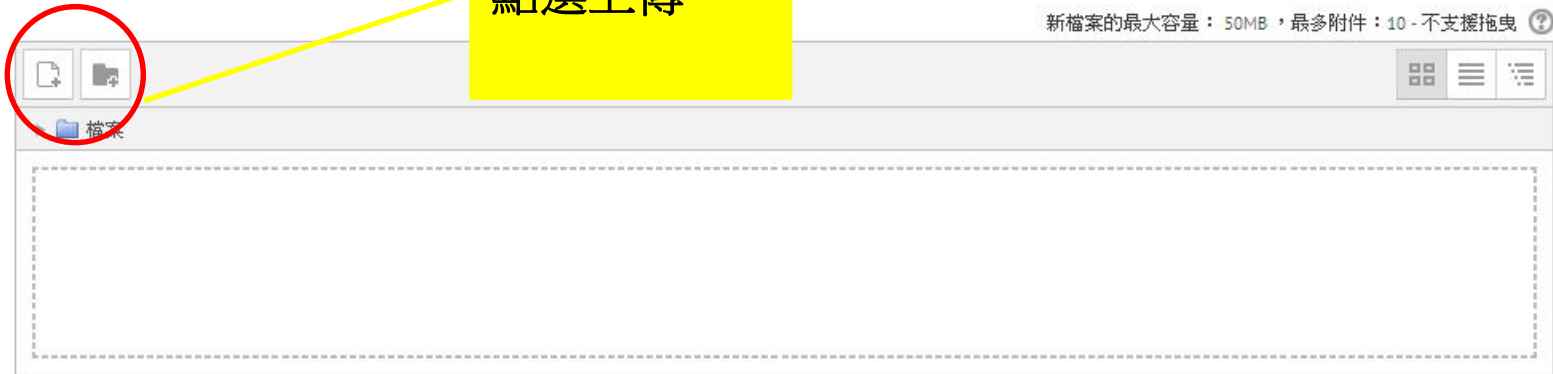
期末心得報告繳交區 (2016/1/4~2016/1/22)

繳交期限為2016/1/4~2016/1/22，請於規定時間內將檔案上傳繳交。檔案請填上姓名
TA可將協助課堂情形拍照紀錄，可作為期末心得繳交成果。

檔案名稱請填上姓名-課程名稱-課程班級

**步驟5
點選上傳**

提交檔案



新檔案的最大容量：50MB，最多附件：10 - 不支援拖曳 ?

檔案

儲存更改 取消

檔案挑選器

私人檔案

wikimedia

最近的檔案

上傳一個檔案

URL下載器

附件

瀏覽...

儲存為：

姓名-課程名稱-課程班級

作者

選擇授權方式

保留所有著作權

步驟6

上傳檔案，檔案名稱請輸入您的
「姓名-課程名稱-課程班級」

步驟7

上傳這一檔案


期末心得報告繳交區 (2016/1/4~2016/1/22)



繳交期限為2016/1/4~2016/1/22，請於規定時間內將檔案上傳繳交。檔案請填上姓名。

TA可將協助課堂情形拍照紀錄，可作為期末心得繳交成果。


檔案名稱請填上姓名-課程名稱-課程班級。

提交檔案

新檔案的最大容量：50MB，最多附件：10 - 不支援拖曳 



▶ 檔案



姓名-課程名稱-課程
xxxxxxxx

儲存更改

取消

注意：

檔案確定無誤後請點選**繳交作業**，即完成作業繳交。
繳交後，無法在進行修改，請您留意檔案正確無誤。

繳交狀態

作業提交次數	這是第1次繳交
繳交狀態	草稿 (尚未繳交)
評分狀態	尚未評分
規定繳交時間	2016年 01月 22日 (五) 23:55
剩餘時間	29 日 9 小時
最後修改	2015年 12月 24日 (四) 14:41
提交檔案	 姓名-課程名稱-課程班級.docx
作業加備註	▶ 評論 (0)

修改我已繳交的作業

更改你所繳交的作業

繳交作業

當這項作業繳交後，您將不能再做任何修改。

請於打勾，並按繼續

繳交作業

*

這一作業，除了我有註明是引注他人作品之外，都是我自己寫的。

您確定要繳交作業並請求評分嗎？一旦這麼做，您將不能再修改作業。

繼續

取消

在此表單中標上*的，是必填的欄位

請確認繳交狀態為「已繳交」，系統會自動發確認信至您的信箱。

期末心得報告繳交區 (2016/1/4~2016/1/22)

繳交期限為2016/1/4~2016/1/22，請於規定時間內將檔案上傳繳交!檔案請填上姓名
TA可將協助課堂情形拍照紀錄，可作為期末心得繳交成果。

檔案名稱請填上姓名-課程名稱-課程班級

 期末心得報告格式.doc

繳交狀態

作業提交次數	這是第1次繳交
繳交狀態	已繳交，等待評分中
評分狀態	尚未評分
規定繳交時間	2016年 01月 22日(五) 23:55
剩餘時間	29日 9小時
最後修改	2015年 12月 24日(四) 14:49
提交檔案	 姓名-課程名稱-課程班級.docx
作業加備註	▶ 評論 (0)